

送庄镇人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年以来，在区委、区政府的正确领导下，我镇党委、政府高度重视政府信息公开工作，严格按照中央省委市委和区委关于政府信息公开的各项指示，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求和上级相关文件要求进行政务信息公开，始终把政务公开工作作为加强党风廉政建设，规范行业作风，促进依法行政的重要举措来抓，不断健全完善政务信息公开工作，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权，立足于我镇实际工作情况，稳步推进政府信息公开工作有效开展。

（一）强化组织领导。

充实和调整信息公开工作领导小组，领导小组下设办公室在党政办，具体负责政府信息公开日常工作，落实信息公开的各项要求，做好牵头协调工作。进一步强化“一把手挂帅、副职领导具体抓、责任到科室、落实到人头”的工作机制，切实做到领导、机构、人员“三到位”，确保我镇政府信息公开工作顺利开展。

（二）加大主动公开力度

不断创新工作方式方法，积极加大主动公开工作力度，及时公开政府信息。拓宽了政府信息公开渠道，利用各种传统公开方式的同时，通过镇、村两级公示栏、镇政府电子显示屏、政府网站、微信公众号等平台公示、发布政策法规、巩固脱贫攻坚成果等各类信息380条，公开宣传疫情防控、农村人居环境整治、防汛救灾、污染防治等各类热点信息152条。其中，送庄镇政府网站全年发布最新动态64条，党务公开8条；微信公众号“多彩送庄”全年发布信息156期。按照上级有关单位要求，通过政府网站、微信公众号及时转载、播放各类社会关注的重要指标数据，区委、区政府重大政策措施落实情况等重要信息。

（三）依申请公开

本年度我镇没有收到公开政府信息申请。

（四）政府信息管理情况

一是强化组织领导。镇党委政府高度重视政府信息公开工作，及时调整充实政务公开工作领导小组，进一步分解任务、明确责任，形成一级抓一级、层层抓落实的工作格局。

二是及时收集发布。按照上级相关要求以及我镇实际需要，对所有应公开的规范性文件、报表、统计数据等材料，及时在网站上予以发布。

三是确保信息安全。不断加强学习培训，提高部门工作人员对政务信息公开的认识。同时，做好计算机安全防护工作，定时对电脑进行系统全面清查，及时修补系统及网络安全漏洞，并对重要的文件信息进行备份，预防数据信息的流失，确保政府信息公开工作依法有序开展。

（五）平台建设情况

我镇政府信息公开平台主要通过依托孟津区政府门户网站进行全文电子化公开、通过网络新媒体如微信公众号、门户网站等进行电子化公开、在我镇档案室进行纸质化公开三种形式进行公开，今年我们通过对报送人员进行专门培训等方法不断提高各平台的信息公开工作质量。

（六）保障规范运行

为切实做好政务公开工作，深化主动公开内容，我镇坚持牢牢掌握新闻报道主动权，明晰内容审核发布流程和监管责任，对内容更新发布实行三级审核登记制度，严格把握不同时期宣传内容的发布。制定和完善舆情应急预案，对重大事件、突发性和一些苗头性现象，努力做到早预见、早发现、提前介入，防患未然。2021年全镇无重大舆情发生，没有因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况，没有发生因政府信息公开引发的行政复议和行政诉讼事件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2021年,虽然我镇在政务公开工作上取得一定的进步,但仍存在一些不足:一是公开的信息比较单一。二是部分公开栏目、公开工作指南不够完善,综合服务水平不强。

在今后的工作中，我镇将继续贯彻落实上级有关文件精神，做好信息公开工作，不断完善公开栏目和公开指南，加强对工作人员的技能培训，增加信息来源，从而进一步加大公开力度，丰富网上公开的内容。同时多运用电话、网络、标语、宣传栏等形式和方法，加大信息沟通，以便捷的手段和灵活的方法为群众服务，进一步推动我镇信息化建设，不断提高政务信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

我镇2021年度内没有其他需要报告的事项。